

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КОМИТЕТЕ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА БЕЛОГОРСК»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД №54 ГОРОДА БЕЛОГОРСК»

Принято  
на педагогическом совете  
протокол № 1  
от «30» августа 2024 г.

Утверждаю  
Заведующий МАДОУ ДС №54  
\_\_\_\_\_ Н. В. Стрелкина  
Приказ №  
от «30» августа 2024 г.

**Годовой план  
работы  
2024-2025  
учебный год**

г. Белогорск, 2024

## I. Информационная справка о ДОУ

МАДОУ ДС №54 является юридическим лицом, некоммерческой организацией, созданной муниципальным образованием город Белогорск Амурской области для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования.

Тип образовательного учреждения: дошкольное образовательное автономное учреждение.

Организационно-правовая форма учреждения: автономное учреждение.

Учредитель: администрация города Белогорск.

Место нахождения: ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС: 676850, Россия, Амурская область, город Белогорск, переулок Косой, 5.

ФАКТИЧЕСКИЙ АДРЕС: 676850, Россия, Амурская область, город Белогорск, переулок Косой, 5, тел.: 8 (41641) 5-46-61.

Адрес электронной почты, сайта: [bel\\_ds\\_54@obramur.ru](mailto:bel_ds_54@obramur.ru), <http://beldou54>

Заведующий: Стрелкина Наталья Владимировна, образование высшее.

## II. Анализ работы за 2023-2024 учебный год

### 1. Численность групп и воспитанников дошкольных образовательных организаций в 2023-24 учебном году

Кол-во воспитанников на начало года	Кол-во воспитанников на конец года	Групп всего	Из общего количества групп					
			Раннего возраста	Младшего возр.	Среднего возр.	Старшего возр.	Подготовительного возр.	Компенсирующая
223	252	13	2	2	3	2	3	1

Кол-во выбывших воспитанников за год				Итого
В связи с переездом родителей в другой город	По семейным обстоятельствам	По медицинским показаниям	В связи с переводом в другую ДОО г. Белогорск	
9	9	0	6	24

### 2. Сведения о социальном статусе семей воспитанников

№	Статус семьи	Всего детей	(%)
1	Малообеспеченная	20	7,94%
2	Многодетная	47	18,7%
3	Полная семья	222	88,1%
4	Неполная семья	24	9,5%
5	Одинокий родитель	6	2,4%
6	Опекаемые дети	6	2,4%
7	Дети-инвалиды	10	4,0%
8	Дети с ОВЗ	2	0,8%
9	Беженцы	0	0

### 3. Анализ кадрового обеспечения

	Всего работников	Адм. персонал (руков. работники)	Педагогических работников								Всего других работников (не педагогов)	% общей обеспеченности кадрами
			Ст. воспитатель	Воспитатель	Инстр. по ФК	Муз.руководитель	Логопед	Психолог	Методист	Др.		
Чел.	42	2	1	12	1	0	2	0	0	0	25	42
% от общего количества		4,8 %	2,4%	28,6%	2,4%	0	4,8%	0	0	0	59,4%	

**Выводы:** коллектив детского сада не полностью укомплектован кадрами. Требуется воспитатель, музыкальный руководитель.

#### Анализ состава педагогических и руководящих кадров по возрасту и стажу

	всего педагогических работников	возраст						педагогический стаж					
		до 25	25-30	30-40	40-50	50-55	пен.с.	до 5	5-10	10-15	15-20	20-25	25 и более
Административный персонал	1				1						1		
Педагоги	15	0	1	5	4	3	2	3	3	2	3	1	3
Всего:	17		1	5	5	3	2	3	3	2	4	1	3
%		0	2,4	11,9	11,9	7,1	4,8	7,1	7,1	4,8	9,5	2,4	7,1

**Выводы:** большая часть коллектива имеет педагогический стаж более 10 лет и возраст от 30 до 50 лет

#### Анализ кадров по уровню образования

Педагогические работники	Количество педагогических работников	Образование				Обучаются в учебных заведениях(дополнительно указать учебное заведение, год окончания)
		Высшее		Среднее		
		Пед.	Др.	Пед.	Др.	
Всего:	15	6	1	5	3	0
%						

**Выводы:** значительная часть сотрудников имеет высшее или среднее педагогическое образование.

### Анализ уровня квалификации педагогических кадров

Пед. работники	Уровень квалификации кадров					Процент аттестованных	Имеется курс. подготовка по ФГОС ДО	Имеется курс. подготовка по инклюзивному образованию
	Без категории	Соответствие	1 категория	Высшая категория	Всего аттестовано			
<b>Всего:</b>	2	0	8	5	13		15	15
<b>%</b>	13%	0%	53%	34%	87%	87%	100%	100%

**Выводы:** большинство педагогов аттестованы, имеют первую и высшую категорию. Не аттестованы 2 человека, 1 человек имеет стаж работы менее 2 лет и 1 человек подал заявление.

#### 4. Педагогические работники, имеющие почетные звания, ведомственные и правительственные награды за 2022/23 уч. год

Награды				
Грамота МКУ КОДМ	Грамота Главы города	Грамота БГСНД	Грамота минобрнауки АО	Грамота минобрнауки РФ
Савенко С.Н. Стахеева И.В.	Антонченко Е.В.	Лининская А.В. Рыбкина Е.В.	Золотухина Н.В.	Антоненко Г.А.
<b>Всего, чел</b>	7			

#### 5. Анализ работы по охране жизни и здоровья детей

Наличие (или отсутствие) случаев детского травматизма

Всего в этом учебном году выявлено: 0 случаев детского травматизма (в прошлом году – 0).

Виды травматизма	2021/2022 чел.	2022-2023 чел.
перелом руки	0	0
В том числе самовольный уход воспитанников с территории ДОО	0	0
<b>Всего</b>	0	0

**Вывод:** работа по обеспечению охраны жизни и здоровья безопасности участников образовательного процесса четко планируется, прописываются планы мероприятий на календарный год по здоровьесбережению, пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, технике безопасности и предупреждению чрезвычайных ситуаций. Издаются приказы, работает комиссия по охране труда.

Наличие (или отсутствие) предписаний (замечаний) со стороны органов Роспотребнадзора, пожарного надзора

Предписания Роспотребнадзора	Отметка о выполнении/невыполнении	Причины невыполнения

нет	-	-
<b>Предписания пожарного надзора</b>		
нет	-	-

**Вывод:** работа ведется систематически и в полном объеме

#### Показатели состояния здоровья воспитанников

Группы здоровья	Количество детей по группам здоровья	
	2022-2023год Всего детей/%	2023-2024 год Всего детей/%
1	123	44,6
2	140	50,7
3	10	3,6
4	1	0,4
5	2	0,7
итого	276	

**Вывод:** увеличилось количество детей с 1 группой здоровья, уменьшилось количество детей 2 группы здоровья.

#### Анализ заболеваемости за учебный год

Кол-во переболевших детей гриппом		Кол-во переболевших детей ОРЗ		Кол-во переболевших детей ОРВИ		Кол-во переболевших детей ОКИ		Кол-во переболевших детей ЭВИ		Другие (добавить)		Кол-во переболевших детей за учебный год (всего)	
кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
0		232		0		5				156		385	

#### 6. Участие в мероприятиях различного уровня

Уровень	Название мероприятия	Результат
Муниципальный	«Территория успеха»	участник
Региональный	«Засветись»	2 место
Муниципальный	«С чего начинается Родина?»	3 место
Муниципальный	«Засветись»	1 место
Муниципальный	«Панорама педагогических будней»	2 место
Муниципальный	«Дети за безопасность на дорогах»	1 место
Муниципальный	«Секретный материал»	2 место

**Вывод:** педагоги и воспитанники принимают активное участие в конкурсах различного уровня.

#### 7. Анализ результатов образовательной деятельности

Выполнение программы по областям

	Группы раннего возраста (%)	Группы младшего возраста (%)	Группы среднего возраста (%)	Группы старшего возраста (%)	Подготовительные группы (%)	Итого (%)
«Социально – коммуникативное»	78,4	80,3	82,9	84,6	89,8	83,2
«Познавательное»	73,4	74,9	82,7	86,4	88,4	81,16
«Речевое»	74,7	76,4	79,1	80,8	85,9	79,38
«Художественно-эстетическое»	77,6	78,8	80,9	85,6	89,5	82,48
«Физическое»	75,2	79,1	85,7	86,9	88,9	83,16
Выполнение программы по ДОО	81,88%					

Анализ освоения качества образовательной программы в дошкольных образовательных организациях за 2023-2024 учебный год  
воспитанниками подготовительных групп

Количество выпускников: 40 чел. + 5 человек из компенсирующей группы

	Низкий уровень		Ниже среднего уровня		Средний уровень		Выше среднего уровня		Высокий уровень	
	Кол-во детей, чел	Кол-во детей, %	Кол-во детей, чел	Кол-во детей, %	Кол-во детей, чел	Кол-во детей, %	Кол-во детей, чел	Кол-во детей, %	Кол-во детей, чел	Кол-во детей, %
СКР	0	0	0	0	7	17,5	20	50	13	32,5
ПР	0	0	0	0	7	17,5	18	45	15	37,5
РР	0	0	0	0	9	22,5	20	50	11	27,5
ХЭР	0	0	0	0	6	15	18	45	16	40
ФР	0	0	0	0	5	12,5	16	40	19	47,5

**Выводы:** Анализ результатов воспитательно-образовательной деятельности раскрывает проблемы по освоению образовательной области «Речевое развитие». Для дальнейшего роста показателей, необходимо продолжать индивидуальную работу с детьми по речевым заданиям, применять дидактические игры, продолжать читать литературные произведения, расширять знания о жанрах литературы, учить выразительно, рассказывать стихи, составлять рассказы по сюжетным картинкам.

Также необходимо создавать условия для самостоятельной речевой активности в течение дня; включать коммуникативные игры, выполнять пальчиковую и артикуляционную гимнастики, расширять кругозор детей.

## Реализация ООП ДО

№	Трудности	Пути решения
<b>1</b>	<p>Нет чётких методических рекомендаций по осуществлению и планированию образовательной деятельности (составлению планов образовательной деятельности, сеток непосредственной образовательной деятельности).</p> <p>Недостаточно методических разработок и пособий в помощь воспитателям по организации воспитательно-образовательного процесса в ДОУ</p>	
	<p>Есть педагоги, которым необходимо повышать свой профессионализм, работая над тем, чтобы: НОД соответствовало статусу увлекательного дела; чтобы любая детская деятельность (игровая, трудовая, коммуникативная, продуктивная, двигательная, познавательно - исследовательская, музыкально-художественная, чтение) была мотивированной; чтобы дети были активными участниками воспитательно-образовательного процесса; чтобы воспитатель умел стимулировать детей к успеху.</p>	<p>Продолжить освоение нового содержания образовательных областей через курсы повышения квалификации, самообразования.</p> <p>Организовать мероприятия, способствующие освоению современных образовательных технологий в ДОУ (детское исследование и проектирование, и др.)</p>

### 8. Анализ подготовленности выпускников к школьному обучению (человек)

Учебный год.	Количество выпускников	Группы здоровья					Уровень физического развития			Речевое развитие	
		1	2	3	4	5	Средний.	Ниже среднего.	Выше среднего.	Речь в норме.	Нарушение речи.
2022-2023	58	25	33	0	0	0	9	1	48	27	21
2023-2024	40	18	22	0	0	0	8	1	31	24	16

Психологическая готовность к школе

Уровень:	высокий	выше среднего	средний	ниже среднего	низкий
2022/2023	14	16	25	3	0
2023/2024	1	5	31	3	0

**Выводы:** Таким образом, большинство детей оказались потенциально готовы к обучению в школе. Незначительная часть детей условно готова к обучению в школе.

Выпускается 6 детей – инвалидов, диагноз –ТНР, УО+ТНР, ЗПР+ТНР, УО+РАС.

## 9. Создание доступной образовательной среды, для детей-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

№	Группа (средняя, старшая и т.д.)	Количество детей инвалидов	Количество детей с ОВЗ
1	младшая	0	0
2	средняя	0	0
3	старшая	0	0
4	подготовительная	0	0
5	компенсирующая	10	3
Всего	13		

Число детей, которым было рекомендовано обследование на ПМПК, за период сентябрь 2023-май 2024 г. – 6чел.

## 10. Вариативные формы обучения в 2023/2024 учебном году

№		Кол-во вариативных форм	Кол-во воспитанников в них	% от общего количества воспитанников
1	Логопункт	1	29	11,5%
2	Консультативный пункт	-	-	
3	Лекотека	-	-	
4	Дежурная группа	1	8	3,2%
5	Другие (указать формы)	-	-	
<b>Итого:</b>				

**Режим работы дежурной группы: До 18-30ч без ужина**

**Вывод:** в учреждении созданы условия для развития вариативных форм обучения

## 11. Дополнительные образовательные услуги

Образовательная область	Названия кружков (в графе «Итого» указать количество)		Количество воспитанников, посещающих кружки				Число педагогов, ведущих кружки
	Платные	Бесплатные	Платные		Бесплатные		
			чел	%	чел	%	
Социально-коммуникативное развитие	Песочные фантазии Умняша		8	3,2			
			19	7,5			

Речевое развитие	Грамотейка Читалочка	Всезнайка	14 12	5,6 4,8	16	6,3	
Познавательное развитие	Математические ступеньки Знайка Ладушки - ладошки Математическая шкатулка	финансовой грамоты Азы Пифагорка	13	5,2	57	22,6	
			14	5,6	34	13,5	
			14	5,6			
			19	7,5			
Художественно-эстетическое развитие	Топотушки Умелые ручки Разноцветный мир Волшебные ладошки	Театральный сундучок Акварель чудес	18	7,1			
			18	7,1	12	4,8	
			13	5,2	35	13,9	
			11	4,4			
Физическое развитие	Здоровячок	Тренажеры Детский фитнес	15	6,0	30	12	
					17	6,7	
<b>Итого</b>	13	7	188		201		

**Выводы:** Охват платными дополнительными услугами составил 188 детей в возрасте от 2 до 7 лет. Данная система оказания дополнительных образовательных услуг позволяет констатировать положительные результаты взаимодействия всех участников образовательного процесса, эффективность для ребёнка, положительная динамика качества обучения и воспитания, физическое развитие, развитие индивидуальности, эффективность для родителей.

Информация о числе родителей получающих государственную поддержку в виде возврата денежных средств

20%	50%	70%	100%	Общее число родителей получающих компенсацию
84	48	36	59	227

**Кол-во детей, оплата за которых производится материнским капиталом 25 чел**

**Количество детей, находящихся под опекой - 4 чел.**

## 12. Работа с родителями:

Формы работы	Кол-во родителей, принявших участие	
	чел	%
Родительские собрания	<b>203</b>	<b>80,6</b>
Деятельность родительского комитета	<b>14</b>	<b>5,6</b>
Конкурсы, мероприятия	<b>145</b>	<b>57,5</b>
Образовательная деятельность	<b>236</b>	<b>93,7</b>

**Показатель удовлетворенности родителей:**

- услугами по присмотру и уходу 93,8%
- образовательными услугами 87%

### **13. Существующие проблемы по итогам года**

В течение года планировались и проводились беседы, сюжетно-ролевые, подвижные, коммуникативные игры, раскрывающие ребенку, окружающий его мир. Особое внимание уделялось индивидуальному подходу. В результате проделанной работы, прослеживается стабильный, позитивный рост. Показатели основной образовательной программы находятся на пределах высокого и среднего уровней.

Но в тоже время педагоги недостаточно уделяют времени развитию любознательности, проявлению детской инициативы, патриотическому воспитанию.

Несмотря на то, что сделано, задача пространственной организации предметно - развивающей среды детского сада в соответствии с ФГОС ДО остаётся одной из главных. Необходимо продолжать работу по организации жизни детей в группе по пространственному принципу. Обустроить групповые помещения модульными центрами активности, легко трансформируемыми под потребности свободной игры детей до выращивания своего, особого уклада в каждой группе. Пополнение предметно-развивающей среды в соответствии с реализуемой программой, продолжение работ по усовершенствованию материально-технической базы детского сада, и ее пополнению в соответствии с ФГОС Дои ФОП. Создание благополучного микроклимата для развития детей.

### **14. Приоритетные направления на 2024/25 учебный год**

В соответствии с выявленными проблемами (п.13)

- Продолжить работу по формированию РППС.
- Развитие интересов детей, любознательности, активности и познавательной мотивации.
- привлечь родителей к планированию воспитательно-образовательного процесса.
- образовательный процесс направить на формирование основ духовно-нравственного и нравственно-патриотического воспитания.

### **III. План работы на 2024-2025 учебный год**

**Тема методической работы ДОУ:** «Повышение качества обучающихся посредством совершенствования методической работы и профессиональной компетентности педагогов»

**Цель:** создание эффективного образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально - коммуникативного, познавательного, речевого, художественно - эстетического и физического развития в соответствии с возрастными нормами

и индивидуальными способностями.

**Задачи:**

1. Актуализировать работу педагогов в вопросах развития речевой активности детей дошкольного возраста через совершенствование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности.

2. Продолжить работу педагогов по формированию гражданско - патриотических компетенций дошкольников через ознакомление с культурой историей родного края в условиях реализации ФОП ДО.

3. Совершенствовать работу педагогов по сохранению и укреплению физического и психического здоровья воспитанников, используя разнообразные оздоровительные технологии.

Основные формы работы:

- работа педагогического совета;
- работа методических объединений;
- работа с молодыми специалистами;
- повышение квалификации педагогов, их самообразование;
- организация и проведение семинаров, конференций, педагогических чтений;
- обобщение передового педагогического опыта;
- аттестация педагогических работников;
- методические недели;
- взаимопосещения занятий.

**Расстановка кадров**

<b>ФИО</b>	<b>Должность</b>
Заведующий	Стрелкина Наталья Владимировна
Старший воспитатель	Антонченко Елена Викторовна
Заместитель заведующего по АХР	Парубенко Ольга Леонидовна
Учитель-логопед	Карачинцева Виктория Сергеевна
Педагог-психолог	Золотухина Наталья Владимировна
Группа раннего возраста № 1 (11)	Антоненко Галина Александровна
Группа раннего возраста № 2 (02)	Карнович Юлия Сергеевна
Младшая группа № 1 (07)	Кожевникова Анастасия Владимировна
Младшая группа № 2 (08)	Стахеева Ирина Владимировна
Средняя группа № 1 (06)	Липинская Анна Викторовна
Средняя группа № 2 (13)	Васюкова Анастасия Геннадьевна
Старшая группа № 1 (05)	Ляскина Наталья Николаевна
Старшая группа № 2 (12)	Москалева Анна Николаевна
Компенсирующая группа (1)	Логинова Людмила Леонтьевна
Подготовительная группа № 1 (09)	Геворкян Алиса Романовна
Подготовительная группа № 2 (03)	Савенко Светлана Николаевна

### План курсовой подготовки

№	ФИО	должность	ФГОС		ОВЗ		ФОП	
			КПК предыду щие	КПК следую щие	КПК предыду щие	КПК следую щие	КПК предыду щие	КПК следую щие
1	Антоненко Галина Александро вна	воспитатель	2022	2025	2022	2025	2024	2027
2	Антонченко Елена Викторовна	воспитатель	2024	2027	2022	2025	2024	2027
3	Васюкова Анастасия Геннадьевна	воспитатель	2022	2025	2022	2025	2023	2026
4	Геворкян Алиса Романовна	воспитатель	2023	2026	2024	2027	2024	2027
5	Золотухина Наталья Владимиро вна	педагог- психолог			2022	2025	2023	2026
6	Липинская Анна Викторовна	воспитатель	2021	2024	2022	2025	2024	2027
7	Логинова Людмила Леонтьевна	воспитатель	2024	2027	2022	2025	2024	2027
8	Ляскина Наталья Николаевна	воспитатель	2022	2025	2023	2026	2024	2027
9	Стахеева Ирина Владимиров на	воспитатель	2022	2025	2022	2025	2024	2027
10	Карачинцев а Виктория Сергеевна	учитель- логопед			2022	2025	2024	2027
11	Белик Элина Вячеславов на	воспитатель	2021	2024	2022	2025		
12	Савенко Светлана Николаевна	воспитатель	2022	2025	2022	2025	2024	2027
13	Карнович Юлия Сергеевна	воспитатель	2024	2027	2024	2027	2024	2027
14	Гусевская Зоя	воспитатель	2022	2025	2023	2026		

	Вячеславовн а						
--	------------------	--	--	--	--	--	--

### План аттестации педагогических кадров

№	ФИО	Должность	Категория	Срок прохождения аттестации	
				Предыдущая	Следующая
1	Савенко Светлана Николаевна	воспитатель	-	-	2025
2	Золотухина Наталья Владимировна	учитель -логопед	-	-	2024 ноябрь
3	Стахеева Ирина Владимировна	воспитатель	1 категория	2019	2025

### Самообразование педагогов

№	ФИО	Должность	Тема
1	Антоненко Галина Александровна	воспитатель	Сенсорное развитие детей раннего возраста в различных видах деятельности
2	Савенко Светлана Николаевна	воспитатель	Нетрадиционные техники рисования как средство развития мелкой моторики
3	Кожевникова Анастасия Владимировна	воспитатель	Развитие речевой активности детей в различных видах детской деятельности
4	Геворкян Алиса Романовна	воспитатель	Развитие творческих способностей детей через театральную деятельность
5	Золотухина Наталья Владимировна	педагог-психолог	Игротерапия в эмоциональном благополучии детей
6	Липинская Анна Викторовна	воспитатель	Личностное развитие дошкольника в социальной среде
7	Логина Людмила Леонтьевна	воспитатель	Творческое развитие дошкольников посредством театральной деятельности
8	Ляскина Наталья Николаевна	воспитатель	Роль семьи в воспитании детей дошкольного возраста
9	Москалева А.Н.	воспитатель	Развитие речевой активности детей дошкольного возраста посредством пальчиковых игр
10	Стахеева Ирина Владимировна	воспитатель	Развитие речи детей через игровую деятельность
11	Белик Элина Вячеславовна	воспитатель	Формирование дружеских взаимоотношений дошкольников
12	Васюкова Анастасия Геннадьевна	воспитатель	Влияние сюжетно-ролевой игры на развитие диалогической речи дошкольников

13	Карачинцева Виктория Сергеевна	учитель-логопед	Игры с фонариком как инновационный подход в работе учителя-логопеда
----	--------------------------------------	-----------------	---

### Консультации для педагогов

№	Тема	Срок	Ответственные
1	Оформление документации педагога	сентябрь	Антонченко Е.В.
2	Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО	октябрь	Антонченко Е.В.
3	Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды	ноябрь	Грек И.В.
4	Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО	декабрь	Антонченко Е.В.
5	Профессиональное выгорание	февраль	Золотухина Н.В..
6	Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	май	Антонченко Е. В.
7	Индивидуальные консультации	ежедневно	Антонченко Е.В.

### Семинары, мастер-классы, конкурсы

№	Тема	Срок	Ответственные
<b>Семинары</b>			
1	Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей	октябрь	Стрелкина Н. В. Карачинцева В.С.
2	Внедрение инновационных педагогических технологий и практик по реализации ОП ДО	январь	Антонченко Е.В. Ляскина Н. Н.
3	Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	апрель	Антонченко Е.В. Золотухина Н. В.
<b>Мастер-классы</b>			
	«Мои интересные находки»		Педагоги МАДОУ ДС №54
<b>Конкурсы</b>			
1	Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	ноябрь	Воспитатели
2	Конкурс поделок «День космонавтики»	апрель	Воспитатели

### Открытые просмотры

№	Тема	Срок	Ответственные
1	Открытые занятия в рамках сетевого взаимодействия	Октябрь Ноябрь	Все педагоги

2	Совместные мероприятия с родителями по развитию детской	В течение года	педагоги, проходящие аттестацию
3	Итоговые занятия	Май	Все педагоги

### 3.1. Организационно-педагогическая работа

Наименование деятельности	Содержание основной деятельности	Сроки исполнения	Ответственный
Педагогический совет № 1	<p><b>«Организация воспитательно-образовательного процесса в МАДОУ ДС №54 в 2024 - 2025 учебном году».</b>  <b>Цель:</b> утверждение нормативно - правовых документов, регламентирующих деятельность ДОУ в новом учебном году, активизация деятельности педагогов в процессе обсуждения перспектив планируемой работы в ДОУ».</p> <p>1. Анализ деятельности педагогического коллектива в летнее- оздоровительный период.  2. Мониторинг индивидуального развития детей  3. Приоритетные направления работы на 2024 - 2025 учебный год  4. Утверждение локальных актов по организации воспитательно – образовательного процесса:  - расписание непосредственной образовательной деятельности с детьми,  - график дня для каждой возрастной группы;  - списка наставников молодых специалистов на 2024 – 2025г;  - плана мероприятий по предупреждению детского дорожно – транспортного травматизма;  - плана работы с родителями.  5. Разное.  6. Решение педагогического совета.</p>	Август	Старший воспитатель
Педагогический совет № 2	<p><b>«Пути совершенствования взаимодействия с родителями, вовлечение родителей в</b></p>	ноябрь	старший воспитатель

	<p><b>деятельность детского сада по вопросам воспитания и образования детей»</b>  <b>Цель:</b> повышение профессиональной компетентности педагогов в области организации взаимодействия с родителями воспитанников.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Факторы влияющий на развитие ребенка в семье (вступительное слово).</li> <li>2. Функции семьи и ДОУ в современных условиях. Формы работы с родителями.</li> <li>3. Причины непонимания между педагогами и родителями. Итоги анкетирования родителей.</li> <li>4. Создание новой модели взаимодействия ДОУ и семьи.</li> <li>5. Делова игра «Битва эрудитов».</li> <li>6. Справка по итогам тематического контроля «Оформление уголка для родителей»</li> <li>7. Итоги смотра - конкурса «Лучшая приемная для родителей».</li> <li>8. Решение педагогического совета.</li> </ol>		
<p>Педагогический совет № 3</p>	<p><b>«Современные подходы к организации речевого развития дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС ДО»</b>  <b>Цель:</b> обновление и актуализация знаний воспитателей в вопросах использования инновационных подходов к построению речевого пространства, систематизировать знания педагогов об особенностях современных форм и методов работы по развитию речи дошкольников.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение решений педагогического совета № 2</li> </ol>	<p>февраль</p>	<p>Воспитатели групп,  Педагог – психолог  Старший воспитатель</p>

	<p>2. Речевое развитие дошкольников в соответствии с ФГОС дошкольного образования.</p> <p>- Использование инновационных технологий и методов в работе с детьми.</p> <p>3. Нестандартные подходы к заучиванию стихотворений детьми дошкольного возраста.</p> <p>4. Аналитическая справка по тематической проверке: «Условия для речевого воспитания дошкольников в детском саду».</p> <p>5. Деловая игра «Речевой коллоквиум».</p> <p>Награждение участников смотра – конкурса «Лучший речевой центр»</p>		
	<p><b>«Путешествие по 2024 – 2025 воспитательно – образовательному году»</b></p> <p><b>Цель:</b> определить эффективность реализации основных задач педагогическим коллективом, выявить и проанализировать проблемы в образовательной работе во всех возрастных группах; обозначить основные направления на следующий учебный год; утвердить план на ЛОК.</p> <p>1. Выполнение решений педагогического совета № 3.</p> <p>2. Результативность работы за 2024 – 2025 учебный год, анализ образовательной работы.</p> <p>3. Анализ мониторинга развития детей.</p> <p>4. Отчет воспитателей групп о проделанной работе за год.</p> <p>5. Отчеты деятельности специалистов ДОУ за 2024 – 2025 уч. год.</p> <p>6. Определение проекта основных</p>	<p>Май</p>	<p>Заведующий Воспитатели групп Узкие специалисты Старший воспитатель</p>

	направлений деятельности ДОУ на 2025 – 2026 уч. год. 7. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период. 8. Решение педагогического совета.		
--	---	--	--

### Смотры-конкурсы для детей, выставки

№	Мероприятие	Срок	Ответственные
1	Выставка поделок из природного материала и овощей «Богатый урожай»	сентябрь	старший воспитатель
2	Выставка поделок ко дню пожилого человека	октябрь	Липинская А.В.
3	Выставка рисунков ко Дню матери «Милая мамочка моя!!!»	ноябрь	Геворкян А. Р.
4	Смотр «Оформление групп и участков к Новому году»	декабрь	воспитатели всех возрастных групп; родители
5	Выставка групповых газет «Наши отважные папы»	февраль	Антоненко Г. А.
6	Конкурс чтецов для воспитанников ДОУ, посвященный Дню матери «Загляните в мамыны глаза»»	март	Ляскиа Н.Н.
7	Выставка детских работ художественно - продуктивной деятельности «Дорога в космос»	апрель	Васюкова А.Г.
8	Конкурс «Самая творческая семья»	апрель	Белик Э.В.
9	Смотр «Лучшая клумба»	май	воспитатели всех возрастных групп; родители

### Работа в методическом кабинете

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	<b>Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете</b>	в течение учебного года	старший воспитатель Антонченко Е.В.
2	<b>Аналитическая деятельность</b> 1. Мониторинг профессиональных потребностей педагогов. 2. Обработка мониторинга. 4. Итоги работы за учебный год. 5. Планирование работы на новый учебный год. 6. Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в МАДОУ ДС №54, удовлетворенности работой детского сада.	в течение учебного года	старший воспитатель

3	<b>Информационная деятельность</b> 1.Накопление банка педагогической информации по ФГОС ДО и ФОП ДО (нормативно – правовой, методической и т.д.). 2. Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО. 3. Оформление выставки УМК и банка электронных материалов для использования воспитателями в образовательном процессе.	в течение учебного года	старший воспитатель
4	<b>Организационно – методическая деятельность</b> 1.Написание Годового плана. 2.Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации. 3.Составление графиков работы и расписания НОД. 4. Обеспечение методсопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС 5. Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию.	в течение учебного года	старший воспитатель
5	<b>Консультативная деятельность</b> 1. Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач. 2.Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и оздоровления детей.	в течение учебного года	старший воспитатель, медицинская сестра Грек И. В.

### Работа с молодыми специалистами

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	«Планирование образовательной деятельности» (консультация)	Октябрь	Старший воспитатель
2	«Режим дня и его значение для ребенка»	Ноябрь	Липинская А.В.
3	«Чтение художественной литературы как прием развития детской инициативы».	Январь	Геворкян А.Р.
4	Круглый стол «Взаимодействие молодых педагогов с педагогами наставниками. Результаты работы»	февраль	старший воспитатель
5	Тренинг «Понять, принять, признать» - развитие эмпатии и умений личностно-ориентированного взаимодействия с детьми»	Март	Золотухина Н.В., педагог-психолог
6	Изучение работы наставников в недели творческих отчетов	В течение года	Педагоги-наставники
7	Консультации «Организация и проведение родительского собрания»	Май	Золотухина Н.В.
8	Помощь в методически правильном построении и проведении педагогического процесса	В течение года	Педагоги-наставники
9	Помощь в планировании воспитательно-образовательной работы	В течение года	Педагоги-наставники

10	Оказание помощи в оформлении группы, участков, в создании развивающей среды	В течение года	Педагоги-наставники
11	Оказание помощи в подборе новинок методической литературы для самообразования	В течение года	Педагоги-наставники
12	Отчет по наставничеству	Ежеквартально	Педагоги-наставники

## 1.1. Система внутреннего мониторинга

### Тематический контроль

№ п/п	Темы контроля	месяц									
		09	10	11	12	1	2	3	4	5	
1	Организация и эффективность образовательной деятельности посредством метода проектов			*							
2	Организация и эффективность работы по развитию детской инициативы.							*			

### Оперативный контроль

№ п/п	Темы контроля	месяц									
		09	10	11	12	1	2	3	4	5	
1	Проверка календарных планов	ежемесячно									
	Оценка деятельности аттестующих педагогов	в аттестационный период									
2	Утренний приём детей в средних и старших группах	*									
3	Организация питания во всех возрастных группах		*								
4	Организация детской деятельности в утренний отрезок времени				*						
5	Формирование культурно – гигиенических навыков, соблюдение методики воспитания КГН у дошкольников					*					
6	Работа по изучению дошкольниками ПДД								*		

7	Организация прогулки		*							*
8	Состояние центров по речевому развитию детей	*					*			

## 1.2. Взаимодействие с семьями воспитанников

Цель: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей.

### Формы работы с родителями

Индивидуальные	Коллективные
беседы консультации педагогическая библиотека игровое моделирование папки-передвижки	беседы консультации собрания мастер - классы. семинары-практикумы дни открытых дверей информационные стенды клуб заботливых родителей. деловая игра дискуссионный клуб педагогическое кафе и т.д.

### Родительские собрания

Общие родительские собрания		
Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023/2024 учебном году с учетом ФОП ДО	Сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель
Актуальность и необходимость обучения детей безопасному поведению на дорогах (с приглашением сотрудников ГИБДД)	Март	Заведующий, ст. воспитатель, инспектор ГИБДД

Группа	Месяц	Ответственные
<b>Группы раннего возраста</b>		
«Адаптационный период детей в детском саду»	Сентябрь	Антоненко Г.А. Карнович Ю.С.
Я – сам! (социализация ребенка)	Декабрь	
Все умею, все могу	Март	
Один день из жизни группы (круглый стол по итогам года)	Май	
<b>Младшие группы</b>		
Особенности развития детей четвертого года жизни и основные задачи воспитания	Сентябрь	Кожевникова А.В. Стахеева И.В.
Формирование элементарных математических представлений детей младшего дошкольного возраста	Декабрь	
Развитие речи младших дошкольников в процессе игровой деятельности	Март	
Итоги учебного года. Наши интересы и достижения	Май	
<b>Средние группы</b>		
Особенности развития детей пятого года жизни и основные задачи воспитания	Сентябрь	Васюкова А.Г. Липинская А.В.

Игры нашего детства	Декабрь	
Почемучки. Взаимосвязь речевого и интеллектуального развития	Март	
Итоги учебного года. Наши интересы и достижения	Май	
<b>Старшие группы</b>		
Особенности развития детей шестого года жизни и основные задачи воспитания	Сентябрь	Ляскина Н.Н. Москалева А.Н.
Физическое, психоэмоциональное благополучие ребенка дошкольника дома	Декабрь	
Умные книжки - умным детишкам	Март	
Итоги учебного года. Наши интересы и достижения	Май	
<b>Подготовительные группы</b>		
Скоро в школу	Сентябрь	Геворкян А.Р. Савенко С.Н.
Семья и детский сад – здоровый образ жизни наших детей (практикум, обмен опытом)	Декабрь	
Портрет выпускника – будущего школьника (круглый стол)	Март	
Итоги учебного года. Наши интересы и достижения	Май	

### План работы с родителями

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Заключение договоров с родителями	Май, сентябрь	Заведующий
2.	Разработка программы работы по сотрудничеству с родителями в адаптационный период	Июль, август	Заведующий, ст. воспитатель, медсестра
3.	Педагогическое просвещение родителей. Обновление информационного стенда для родителей	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель
4.	Обновление информационных стендов в группах	В течение года	Воспитатели
5.	Тематические выставки	по плану	Воспитатели
6.	Консультирование по запросам родителей	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель, учитель-логопед, педагог-психолог

### Консультации для родителей

№	Тема	Срок	Ответственный
1	В детский сад без слез	Сентябрь	Липинская А. В.
2	Семья. Семейный климат	Октябрь	Золотухина Н. В.
3	Говорушки-топотушки	Ноябрь	Карачинцева В. С.
4	Речевое развитие ребенка 5-6 лет	Декабрь	Москалева А.Н.
5	Питание детей дошкольного возраста	Январь	Ляскина Н. Н.

6	Ребенок и дорога. Правила поведения на улицах города», «Здоровые дети в здоровой семье	Февраль	Геворкян А.Р.
7	Веселые сказки для артикуляционной гимнастики	Март	Карачинцева В.С.
8	Формирование слоговой структуры слова	Апрель	Логинова Л.Л.
9	Готов ли ваш ребенок к поступлению в школу	Май	Золотухина Н. В.

### 1.3. Административно-хозяйственная деятельность

№	Содержание работы	Срок	Ответственный
1	Контроль за ходом исполнения договорных обязательств иными организациями (согласно даты договоров) Работа по благоустройству территории. Замена деревянных оконных блоков Пополнение сайта ДОУ Приобретение хоз. товаров, моющих средств	Сентябрь	Зам.по АХР
2	Контроль за расходованием средств на хозяйственные нужды Контроль за работой помощников воспитателей, работой кастелянши, дворников и сторожей	Октябрь	Зам.по АХР
3	Проверка освещения ДОУ: в группах, на территории Инвентаризация и списание основных средств в соответствии с требованиями	Ноябрь	Зам.по АХР
4	Подготовить помещения и территорию ДОУ к проведению Нового года Составление графика отпусков Просмотр трудовых книжек и личных дел	Декабрь	Зам.по АХР
5	Работа по обновлению мягкого инвентаря	Январь	Зам.по АХР
6	Проверка маркировки рабочего инвентаря младших воспитателей и вспомогательно - обслуживающего персонала	Февраль	Зам.по АХР
7	Подготовка к проведению «Дня защиты детей» (по обеспечению безопасности в ЧС)	Март	Зам.по АХР
8	Ремонт и покраска оборудования на участке Завоз песка и чернозема на участки	Май	Зам.по АХР
9	Работа на участке детского сада: -подстричь деревья, кустарники; -подготовка грядок, цветников. - обновление малых архитектурных форм на территории Тематическое оформление участков	Май	Зам.по АХР

