

Принято на заседании  
наблюдательного совета  
Протокол № 4  
от 28.07.2022г.

Утверждаю  
Заведующий МАДОУ ДС №54  
\_\_\_\_\_Н.В. Стрелкина  
Приказ от 28.07.2022 №94

**Положение о наблюдательном совете  
муниципального автономного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад №54 города Белогорск»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Наблюдательный совет является одним из органов управления муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №54 города Белогорск», реализующий принцип государственно-общественного характера управления образованием.
- 1.2. В своей деятельности наблюдательный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Уставом, настоящим Положением и иными локальными актами Учреждения в части, относящейся к деятельности наблюдательного совета.
- 1.3. Наблюдательный совет взаимодействует с другими органами управления автономным Учреждением.
- 1.4. Наблюдательный совет не является юридическим лицом, не имеет своего расчетного счета в учреждениях банков, самостоятельного баланса, печати, штампа.

**2. Компетенция наблюдательного совета**

- 2.1. Наблюдательный совет рассматривает:
  - 2.1.1. предложения Учредителя или заведующего МАДОУ ДС №54 о внесении изменений в Устав Учреждения;
  - 2.1.2. предложения Учредителя или заведующего МАДОУ ДС №54 о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
  - 2.1.3. предложения Учредителя или заведующего МАДОУ ДС №54 о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;
  - 2.1.4. предложения Учредителя или заведующего МАДОУ ДС №54 об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
  - 2.1.5. предложения заведующего МАДОУ ДС №54 об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника;
  - 2.1.6. проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- 2.1.7. по представлению заведующего МАДОУ ДС №54 проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;
- 2.1.8. предложения заведующего МАДОУ ДС №54 о совершении сделок по распоряжению недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;
- 2.1.9. предложения заведующего МАДОУ ДС №54 о совершении крупных сделок; 2.1.10. предложения директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 2.1.10. предложения заведующего МАДОУ ДС №54 о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;
- 2.1.11. вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации. По вопросам, указанным в пп. 1 – 4 и пп. 2.1. п. 2 наблюдательный совет Учреждения дает рекомендации. Учредитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Учреждения.

### **3. Порядок формирования наблюдательного совета**

- 3.1. Наблюдательный совет создается в составе 9 человек:
  - представители Учредителя – 1 человек;
  - представитель органа местного самоуправления – 1 человек;
  - представители отраслевого структурного подразделения Администрации города Белогорск – 1 человек;
  - представители общественности – 4 человека;
  - представители работников Учреждения – 2 человека.
- 3.2. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета неограниченное число раз. Заведующий МАДОУ ДС №54 и его заместитель участвуют в заседаниях наблюдательного совета с правом совещательного голоса. Членами наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость. Члены наблюдательного совета Учреждения могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.
- 3.3. Решение о назначении членов наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем Учреждения.
- 3.4. Полномочия члена наблюдательного совета Учреждения могут быть прекращены досрочно:
  - а) по просьбе члена наблюдательного совета Учреждения;
  - б) в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине

- его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- в) в случае привлечения члена наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности.
- 3.5. Решение о назначении представителя работника Учреждения членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается в следующем порядке:
- 3.6. а) на общем собрании трудового коллектива открытым голосованием выбираются кандидатуры большинством голосов присутствующих:
- 2 представителя родителей (законных представителей),
  - 2 представителя работников Учреждения;
- б) срок полномочий представителей – 3 года.
- 3.7. Полномочия члена наблюдательного совета Учреждения, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:
- а) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- б) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления.
- 3.8. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете Учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета Учреждения.
- 3.9. Председатель наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета Учреждения из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения.
- 3.10. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя. Председатель наблюдательного совета Учреждения организует работу наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола. В отсутствие председателя наблюдательного совета Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.
- 3.11. Учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета Учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета.

#### **4. Организация деятельности наблюдательного совета**

- 4.1. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже чем один раз в квартал.

- 4.2. Заседание наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя Учреждения, члена наблюдательного совета или заведующего МАДОУ ДС №54.
- 4.3. В заседании наблюдательного совета вправе участвовать заведующий МАДОУ ДС №54. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более, чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета. Первое заседание наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя Учреждения.
- 4.4. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.
- 4.5. На заседании наблюдательного совета ведется протокол. В протоколе фиксируются: дата проведения, количественное присутствие (отсутствие) членов наблюдательного совета, приглашенные (Ф.И.О., должность), повестка дня, ход обсуждаемых вопросов, предложения, рекомендации и замечания членов наблюдательного совета и приглашенных лиц, решение.
- 4.6. Протокол заседания наблюдательного совета подписывается председателем и секретарем совета.
- 4.7. Протоколы заседаний наблюдательного совета регистрируются в книге протоколов заседаний наблюдательного совета. Книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.
- 4.8. Книга протоколов заседаний наблюдательного совета хранится в делах Учреждения 5 лет и передается по акту при смене директора. По истечении срока подлежит передаче в архив.
- 4.9. Учреждение обязано предоставлять протоколы заседаний наблюдательного совета по требованию ревизионной комиссии, аудитора, Учредителя;
- 4.10. Срок полномочий наблюдательного совета Учреждения - три года.

## **5. Ответственность членов наблюдательного совета**

- 5.1. Члены наблюдательного совета при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах Учреждения, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении общества добросовестно и разумно.
- 5.2. Члены наблюдательного совета несут ответственность перед Учреждением за убытки, причиненные Учреждению их виновными действиями (бездействием), если иные основания и размер ответственности не установлены федеральными законами. При этом в наблюдательном совете не несут ответственности члены, голосовавшие против решения, которое повлекло причинение обществу убытков, или не принимавшие участия в голосовании.

## **6. Процедура утверждения и внесения изменений в Положение о наблюдательном совете**

- 6.1. Положение о наблюдательном совете утверждается на заседании наблюдательного совета большинством голосов участвующих в заседании наблюдательного совета.
- 6.2. Предложения о внесении изменений и дополнений в Положение вносятся в порядке, предусмотренном Положением для внесения предложений в повестку дня очередного или внеочередного заседания наблюдательного совета.
- 6.3. Решение о внесении дополнений или изменений в Положение принимается большинством голосов членов наблюдательного совета.
- 6.4. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов РФ отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти статьи утрачивают силу и до момента внесения изменений в Положение члены наблюдательного совета руководствуются законодательством РФ.