

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА БЕЛОГОРСК»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД №54 ГОРОДА БЕЛОГОРСК»

ПРИКАЗ

09.01.2025г.

г. Белогорск

№11

О создании бракеражной
комиссии МАДОУ ДС №54

В целях осуществления контроля организации питания обучающихся и воспитанников, качества поставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи,

приказываю:

1. Назначить бракеражную комиссию в следующем составе:
 - 1.1. Стрелкина Н. В., заведующий – председатель комиссии.
 - 1.1.1. В случае отсутствия Стрелкиной Н.В. заменяющим её ответственным лицом назначить старшего воспитателя Антонченко Е.В.
 - 1.2. Члены комиссии:
 - 1.2.1. Грек И.В. – медицинская сестра.
 - 1.2.2. В случае отсутствия Грек И.В. заменяющим её ответственным лицом назначить заместителя заведующего по АХР Парубенко О.Л.
 - 1.2.3. В случае отсутствия Парубенко О.Л. заменяющим её ответственным лицом назначить кладовщика Родионову Ю.Н.
 - 1.2.2. Акулова Л.А. - шеф-повар.
 - 1.2.2.1. В случае отсутствия Акуловой Л.А. заменяющим её ответственным лицом назначить повара Волошину Л.В.
2. Бракеражной комиссии приступить к выполнению полномочий с 09.01.2025г. до внесения изменений в состав комиссии, согласно Положения о бракеражной комиссии МАДОУ ДС №54.
3. Членам бракеражной комиссии МАДОУ ДС №54 руководствоваться в работе планом работы бракеражной комиссии на 2025 год (приложение).
4. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ ДС №54

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД
№54 ГОРОДА
БЕЛОГОРСК»

Н. В. Стрелкина

Приложение к приказу
от 09.01.2025г. №11

**План работы бракеражной комиссии МАДОУ ДС №54
на 2025 год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответствен ный	Отметка о выполнении (наименовани е документа)
1.	Отслеживание качества готовых блюд	Ежедневно	Члены комиссии	Журнал бракеража готовой продукции
2.	Контроль санитарно- гигиенического состояния пищеблока	1 раз в месяц	Члены комиссии	Журнал генеральных уборок
3.	Работа с родителями (на общих родительских собраниях)	2 раза в год	Председатель комиссии	Протокол родительского собрания